

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА КАЗАНИ



КАЗАН ШӘҺӘРЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫНЫҢ
МӘГАРИФ ИДАРӘСЕ

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ПО КИРОВСКОМУ И МОСКОВСКОМУ
РАЙОНАМ

КИРОВ ҺӘМ МӘСКӘҮ
РАЙОННАРЫ
МӘГАРИФ БҮЛЕГЕ

ПРИКАЗ

«_06_» __10__ 2020 г.

БОЕРЫК

№ __290__

**Об организации отдыха обучающихся
в период осенних каникул в 2020/2021 учебном году**

На основании приказа МОиН РТ № 2531/14 от 06.05.2014 «Об утверждении модельного стандарта предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярный период в дошкольных лагерях с дневным пребыванием детей» в новой редакции» и требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10. «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»

Согласно приказу УО ИКМО от 05.10.2020 №675

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. организовать работу дошкольных лагерей в соответствии с учебно-познавательной профильной сменой «Город юных граждан» (приложение 2).

2.1. обеспечить:

2.1.1. разработку и реализацию программ организации осеннего отдыха учащихся;

2.1.2. оформление информационных стендов для учащихся и родителей с полной информацией о работе дошкольных лагерей, мероприятиях в

спортивных и актовых залах в дни каникул, работе учреждений дополнительного образования;

2.1.3. организацию работы городских пришкольных оздоровительных лагерей в течение 7 дней с 31 октября по 7 ноября 2020 года в соответствии с указанным количеством учащихся (приложение № 1);

2.1.4. график работы пришкольных лагерей с 9.00ч. до 15.00ч. (дежурная группа 8.00-9.00ч., 15.00-16.00ч.);

2.1.5 наличие документов, необходимых для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей в период осенних каникул в соответствии со списком (приложение 2);

2.1.6. проведение в пришкольных лагерях мероприятий в соответствии с утвержденной программой профильной смены (приложение № 3);

2.1.7. участие начальников пришкольных лагерей в городском совещании по организации осеннего отдыха учащихся.

(Место проведения будет сообщено дополнительно)

2.1.8. проведение перед началом осенних каникул инструктажей по противопожарной безопасности, предупреждению дорожно-транспортного травматизма, безопасности на водных объектах, железной дороге, соблюдению Закона РТ № 71, классных часов по теме;

2.1.9. проведение родительских собраний, направленных на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма;

2.1.10. работу учреждений образования и учреждений дополнительного образования по особому плану и организацию досуга для подростков в дни осенних каникул;

2.1.11. организованный отдых детей-сирот, детей, стоящих на профилактических учетах, детей из многодетных и малоимущих семей, детей, состоящих в базе СОП;

2.1.12. представление отчетной информации в срок до 16.10.2020г. о занятости детей, состоящих на проф.учетах, в базе СОП в период осенних каникул на электронную почту mkvospit@mail.ru (приложение 4);

2.1.13 согласование выездов туристических групп школьников в Управлении образования г.Казани в соответствии с установленным порядком;

2.2. возложить:

2.2.1. на начальников лагерей ответственность за жизнь и здоровье детей, посещающих осенние пришкольные оздоровительные лагеря;

2.2.2. на администрацию учреждений образования, сопровождающих педагогов ответственность за жизнь и здоровье детей в период проведения мероприятий;

3. Утвердить нормативы финансовых затрат на организацию отдыха и оздоровления детей в осенних пришкольных лагерях и размер родительской платы (приложение № 5);

4. Директорам учреждений дополнительного образования обеспечить:

4.1 работу учреждений в соответствии с планом организации осенних каникул;

4.2 участие в работе пришкольных оздоровительных лагерей, проведении мероприятий для школьников города;

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела образования А.М.Гилазову.

Начальник

И.М.Уразова

**Документы,
необходимые для проведения санитарно-эпидемиологической
экспертизы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей
в период каникул.**

- 1.** Устав учреждения (юридический и фактический адреса);
- 2.** Лицензия на образовательную деятельность (ОГРН, ИНН);
- 3.** Правоустанавливающие документы (свидетельство о праве собственности, договор оперативного управления или договор аренды);
- 4.** Санитарно-эпидемиологические заключения на медицинскую и образовательную деятельность;
- 5.** Технический паспорт (с отметкой помещений, используемых для лагеря);
- 6.** Копия приказа об организации оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей с указанием сроков работы каждой смены;
- 7.** Утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников;
- 8.** Примерное меню, согласованное руководителями образовательной организации и территориального органа исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор;
- 9.** Приказ об утверждении режима дня лагеря с дневным пребыванием детей на время каникул;
- 10.** Списки поставщиков пищевых продуктов, бутилированной (расфасованной в емкости) питьевой воды;
- 11.** Результаты исследования лабораторно-инструментального контроля воды плавательного бассейна, при наличии бассейна в образовательной организации;
- 12.** Программу производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд, утвержденными организациями общественного питания, которые осуществляют деятельность по производству кулинарной продукции, мучных кондитерских и булочных изделий и их реализации, и организующих питание детей в оздоровительных организациях, приказ о назначении

ответственного лица по соблюдению выполнения плана-графика лабораторно-инструментальных исследований по программе производственного контроля;

13. Договор на проведение лабораторно-инструментальных исследований (по производственному контролю);

14. Договора на вывоз ТБО, ЖБО, дератизацию, дезинсекцию, дезинфекцию;

15. Справки о проведении дератизационной обработки территорий и помещений, заключение на показатель эффективности проведенной дератизационной обработки;

16. Договора на централизованную стирку (в случае отсутствия собственной прачечной);

17. Договора на поставку продуктов питания;

18. Договора на оказание услуг аутсорсинга (в случае, если определённые виды или функции производственной предпринимательской деятельности на основании договора переданы другой компании, действующей в нужной области);

19. Документы, подтверждающих происхождение, качество и безопасность бутилированной воды (в случае, если для организации питьевого режима в лагере используется бутилированная вода, расфасованная в емкости);

20. Последняя проверка Роспотребнадзора (замечания)

21. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (для вновь построенных объектов)

**Программа учебно-познавательной профильной смены
«Город юных граждан»**

Дата	Наименование мероприятия	Примерное содержание
31.10	«Мир добрых сердец»	Торжественные линейки, посвященные открытию лагеря. Мероприятия в рамках благотворительной деятельности
2.11	«Волшебный мир театра»	Мероприятия, приуроченные к Году театра - литературно-музыкальные композиции - театрализованные представления - конкурс стихов, сочинений
3.11	Готов к труду и обороне!	Комплекс мероприятий по подготовке к выполнению норм ГТО
4.11	«Год памяти и славы»	Мероприятия, приуроченные к Году памяти и славы: - посещение патриотических музеев Республики, мультимедийного исторического парка «Россия – моя история»; - классные часы, посвященные Дню Неизвестного солдата, Дню Героев Отечества
5.11	«Мы-вместе!»	Мероприятия, посвященные празднованию 100-летия образования Татарской Автономной Советской Социалистической Республики
6.11	«Палитра культур народов»	Мероприятия, приуроченные к Году народного творчества: - день информации «В гостях у мастеров народных промыслов»; - организация творческих мастерских
7.11	«Листая страницы истории»	Торжественное закрытие лагеря

Организация отдыха и занятости детей в период осенних каникул

Отдел образования	Кол-во детей в базе СОП	Из них в пришкольном лагере	Кол-во состоящих на проф.учетах	Из них в пришкольном лагере	Кол-во детей-сирот, детей, находящихся под опекой	Из них в пришкольном лагере

**Размер родительской платы за путевку в оздоровительные учреждения
г.Казани в 2020 г (осень)**

руб.

	продолжительность смены	полная стоимость путевки	родительская плата		
			% от стоимости путевки	сумма	в т.ч. на питание
пришкольный лагерь (осень 2020)	7	1201,76	15%	180,25	0,00

Рекомендуемые нормативы финансовых затрат на организацию отдыха и оздоровления детей и молодежи (осенние пришкольные лагеря)

Наименование статьи затрат	норматив финансовых затрат на 1 чел в день			расчет на 1 чел на 7 дней	
	пришкольный лагерь, 1 день	в т.ч. бюджет	в т.ч. род плата	в т.ч. бюджет	в т.ч. род плата
питание без ревита	143,26	143,26	0,00	1002,82	0,00
культобслуживание	23,77	0,00	23,77	0,00	166,39
медикаменты	1,60	0,00	1,60	0,00	11,20
прочие расходы	3,05	2,67	0,38	18,69	2,66
всего	171,68	145,93	25,75	1021,51	180,25